



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРЫ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
"КРАЕВОЙ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР"
Рашпилевская ул., д. 75, г. Краснодар, 350000
тел. 8(861) 253-09-77, тел./факс: 253-34-13
e-mail: kumc@mk.krasnodar.ru сайт: www.ckpk23.ru
ИНН 2308175783 КПП 230801001
ОГРН 112208001651 ОКПО 0023860

23.11.2022 № 1840

На № _____ от _____

Руководителям органов
местного самоуправления
в области культуры
муниципальных образований
Краснодарского края

Стрельцова Л.В.

в работу

Об участии в выставке

Уважаемые коллеги!

В соответствии с планом основных мероприятий государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" на 2022 год с ноября по декабрь 2022 года состоится краевая онлайн-выставка декоративно-прикладного искусства мастеров традиционных промыслов и ремёсел "Новогодняя игрушка из природных материалов" (далее - краевая выставка).

Для участия в краевой выставке приглашаются мастера Домов культуры, студии декоративно-прикладного искусства, народных промыслов и ремёсел. Участники краевой выставки направляют до 02 декабря 2022 года на электронную почту kpmsk@mail.ru с пометкой "Новогодняя игрушка. Для Зинатуллиной Р.К." в цифровом формате следующие материалы:

- заявку на участие в краевой выставке в формате word и pdf/jpeg (прилагается);
 - заявление на обработку персональных данных в формате pdf/jpeg (прилагается);
 - фотографии работ, прошедших первый отборочный этап.
- Приложение на бл. в 1 экз.

Директор

Ж.П. Романовская

Гордт Ирина Васильевна, заместитель директора
8 (861) 253-09-24

Вх. № 2253 24 НОЯ 2022

Приложение № 1
к приказу ГБУ ДПО и К КК КУМЦ
от 19.08.2022 № 681-П

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении краевой онлайн-выставки работ декоративно-прикладного искусства мастеров традиционных промыслов и ремесел "Новогодняя игрушка из природных материалов"

1. Общие положения

Настоящее положение разработано в целях поддержки и популяризации, сохранения и развития традиционной народной культуры, декоративно-прикладного искусства, лучших образцов народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, нравственного и эстетического воспитания населения и определяются задачи, порядок проведения краевой онлайн-выставки работ мастеров традиционных промыслов и ремесел "Новогодняя игрушка из природных материалов" (далее – краевая выставка).

2. Основные задачи краевой выставки

Основными задачами краевой выставки являются:

- сохранение, развитие и популяризация декоративно-прикладного искусства, народных художественных промыслов и ремесел Краснодарского края;
 - эстетическое и художественное воспитание населения Краснодарского края;
 - популяризация традиционной культуры народов, проживающих на территории Краснодарского края;
 - популяризация декоративно-прикладного искусства, народных художественных промыслов и ремесел посредством применения информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
- ### 3. Условия и порядок проведения краевой онлайн-выставки
- В краевой выставке принимают участие руководители и участники студий декоративно-прикладного искусства, мастера традиционных промыслов и ремесел, преподаватели и учащиеся детских школ искусств, художественных школ, мастера декоративно-прикладного искусства, традиционных промыслов и ремесел. Все представленные работы должны

отражать тему выставки: новогодние игрушки, рождественские венки, сказочные персонажи и животные.

Участие в краевой выставке проходит на добровольной основе. Возраст участников краевого конкурса от 18 лет. Краевая выставка проходит в три этапа.

Первый этап (до 25 ноября 2022 г.) – муниципальный.

В рамках первого этапа в муниципальных образованиях Краснодарского края формируются муниципальные организационные комитеты из представителей органов местного самоуправления в области культуры, специалистов методических служб, деятелей культуры и искусства, которые осуществляют отбор работ мастеров традиционных промыслов и ремесел, которые выполнены с использованием природных материалов.

По итогам первого этапа в срок до 02 декабря 2022 года в адрес государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевое учебно-методический центр" по адресу: 350000, г. Краснодар, ул. Рашидлевская, 75 и электронной почте: kpmck@mail.ru, следующие материалы:

- 1) заявление на обработку персональных данных (приложение 1)
 - 2) заявку на участие в краевой выставке (приложение 2);
 - 3) фотографии работ (каждый мастер направляет не более 3 работ);
- Второй этап (с 05 по 09 декабря 2022 г.) – краевой.

В рамках второго этапа организационный комитет краевой выставки осуществляет просмотр представленных материалов и определяет лауреатов краевой выставки, которые вносятся в протокол и подписываются всеми присутствующими его членами.

Критерии оценки работ:

- соответствие работ и полнота раскрытия темы выставки;
 - оригинальность;
 - техническое качество работы;
 - художественный уровень исполнения работ.
- Третий этап (с 12 по 15 декабря 2022 г.) – заключительный.

По итогам второго этапа работы лауреатов будут размещены на официальном сайте государственного бюджетного учреждения Краснодарского края "Краевое учебно-методический центр" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.skrk23.ru).

4. Награждение участников краевой выставки

Участники второго этапа краевой выставки награждаются электронными дипломами за участие.

Все участники, третьего этапа краевой выставки, награждаются электронными дипломами лауреатов.

Протокол заседания организационного комитета краевой выставки публикуется на официальном сайте государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования и культуры Краснодарского края "Краевой учебно-методический центр" (www.skrk23.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок не позднее 10 рабочих дней от даты проведения второго этапа краевой выставки.

5. Функции и полномочия организационного комитета

Организационный комитет является временным координационным органом и формируется из числа специалистов Краевого учебно-методического центра, государственного бюджетного учреждения культуры Краснодарского края "Краеодарский краевой выставочный зал изобразительных искусств" (приложение 2 к приказу).

Общее руководство деятельностью организационного комитета осуществляет председатель, который:

- 1) ведет заседания организационного комитета;
- 2) определяет дату и время проведения заседания организационного комитета (по мере необходимости);
- 3) дает поручения членам организационного комитета, связанные с осуществлением его деятельности;
- 4) подписывает протоколы заседаний организационного комитета.

Организационный комитет вправе:

- 1) при наличии существенных обстоятельств, свидетельствующих о невозможности проведения краевой выставки в порядке, предусмотренном настоящим Положением, вносить соответствующие изменения;
- 2) в случае необходимости участниками краевой выставки и (или) их законными представителями условий проведения краевой выставки снять участника с любого этапа краевой выставки;
- 3) не вступать в письменные переговоры или любые другие контакты с участниками краевой выставки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

Организационный комитет обязан:

- 1) соблюдать настоящее Положение, в том числе выполнять все действия, связанные с проведением краевой выставки, в установленные настоящим Положением сроки;
- 2) информировать участников краевой выставки об изменениях, вносимых в настоящее Положение, об отмене краевой выставки, о снятии участника с краевой выставки;

3) обеспечить проведение краевой выставки в соответствии с настоящим Положением;

4) обеспечить конфиденциальность персональных данных, полученных от участников в целях проведения краевой выставки, и безопасность при их обработке в рамках исполнения своих обязательств, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ;

5) обеспечить информирование участников краевой выставки об условиях и результатах проведения выставки;

6) не предоставлять информацию об участниках краевой выставки третьим лицам для целей, не связанных с проведением краевой выставки, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела



Я.Г. Путиягина